AVVISO DI PROCEDURA SELETTIVA PUBBLICA FINALIZZATA ALL'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER LA NOMINA DEL NUCLEO TECNICO DI VALUTAZIONE IN FORMA MONOCRATICA DELL'UNIONE VAL D'ENZA E DEI COMUNI ADERENTI

VISTO il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 recante "*Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni";*

VISTA la "CONVENZIONE PER IL CONFERIMENTO DEI COMUNI DI BIBBIANO, CAMPEGINE, CANOSSA, CAVRIAGO, GATTATICO, MONTECCHIO EMILIA, SAN POLO D'ENZA E SANT'ILARIO D'ENZA ALL'UNIONE DEI COMUNI VAL D'ENZA DELLA FUNZIONE DI NUCLEO TECNICO DI VALUTAZIONE." sottoscritta in data 02/04/2015 e successivamente modificata, a seguito di approvazione di appositi atti consiliari nei Comuni aderenti e all'Unione Val d'Enza, con atto sottoscritto in data 26/04/2019, prot.n.6390;

VISTA la deliberazione della Giunta dell'Unione n.3 del 10/01/2020 ad oggetto "NUCLEO DI VALUTAZIONE IN FORMA MONOCRATICA DELL'UNIONE E DEI COMUNI ADERENTI – INDIRIZZI";

In esecuzione della determinazione n.6 del 16/01/2020 del Settore Gestione Risorse Umane dell'Unione Val d'Enza;

SI RENDE NOTO

Articolo 1
Manifestazione di interesse. Oggetto e durata dell'incarico

È indetta una procedura selettiva pubblica per l'acquisizione di manifestazioni di interesse finalizzate alla nomina del Nucleo di Valutazione dell'Unione Val d'Enza e dei Comuni aderenti, in forma monocratica, per il triennio 2020-2022.

Il componente monocratico sarà individuato previa valutazione dei curricula e dell'esperienza maturata nel campo nella valutazione e misurazione della performance.

Il Nucleo di Valutazione, che opera in posizione di autonomia e indipendenza sia rispetto agli organi di governo sia rispetto ai responsabili di gestione, dovrà svolgere le seguenti funzioni:

a) monitorare il funzionamento complessivo del sistema di valutazione e comunicare tempestivamente al Presidente e alla Giunta le criticità riscontrate e formula proposte per il loro superamento;
b) garantire la correttezza dei processi di misurazione e valutazione della performance;

c) stabilire, almeno annualmente, i parametri e gli indici di riferimento del controllo sull'attività amministrativa;
d) monitorare e valutare i risultati raggiunti al fine di verificare lo stato di attuazione degli obiettivi e di misurare l'efficacia, l'efficienza ed il grado di economicità dell'azione amministrativa;
e) formulare annualmente la proposta per la graduazione delle posizioni organizzative finalizzata al riconoscimento della retribuzione di posizione;
f) valutare l'operato dei Responsabili sulla base delle relazioni da essi presentate, partecipare ai colloqui di consegna delle medesime e raccoglie le eventuali osservazioni dei Responsabili, formulare il documento di valutazione da proporre all'approvazione della Giunta ai fini dell'erogazione della retribuzione di risultato;
g) Adempimenti in materia di trasparenza amministrativa e anticorruzione;

Articolo 2
Compenso

Il corrispettivo lordo annuo onnicomprensivo per l'esecuzione dell'incarico di cui al presente avviso è pari a euro 9.000 (oltre IVA di legge se dovuta)

Articolo 3
Requisiti per la partecipazione

I requisiti dei candidati alla presente selezione saranno valutati in relazione a tre aree di analisi concernenti, rispettivamente, le conoscenze, le capacità e le esperienze:

a) la prima area consiste nella formazione dell'interessato, valutabile in termini di percorsi di studio e di specializzazione, che consentano di accertare la presenza di una adeguata cultura organizzativa. Parimenti, è richiesta una buona conoscenza degli assetti organizzativi, delle risorse disponibili e del ruolo degli Enti locali. E' richiesta, infine, la conoscenza dell'utilizzo delle strumentazioni informatiche;

b) la seconda, quella delle capacità, riguarda sia la promozione di modalità di lavoro sempre più manageriali, sia l'idoneità al lavoro di gruppo, sia le potenzialità nell'attività di collaborazione con la struttura tecnica di supporto dell'Ente. Il candidato dovrà illustrare, in una relazione di accompagnamento al curriculum, le proprie esperienze ritenute significative ai fini della nomina e le proposte inerenti l'attività e gli obiettivi che si intende debba perseguire il Nucleo di valutazione nel proprio funzionamento;

c) la terza area, dell'esperienza, è strettamente connessa a quella delle capacità e consiste nella presa d'atto di una documentazione attestante il possesso di un'esperienza di almeno tre anni nella attività oggetto di affidamento, in ambito pubblico o privato.

Articolo 4
Divieto di nomina

Non potrà essere conferito l'incarico di componente del Nucleo tecnico di valutazione, tra i dipendenti delle amministrazioni interessate o tra soggetti che rivestano incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni. ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione.

Articolo 5
Cause di inconferibilità, incompatibilità e di conflitto di interessi

Fermi restando i divieti di nomina previsti di cui al precedente articolo 4, non possono ricoprire l'incarico coloro che si trovino in una situazione di inconferibilità, incompatibilità o conflitto di interessi di cui alla Legge n. 190/2012, al D.lgs n. 39/2013 e alle altre norme di legge e discipline di settore.

L'assenza delle situazioni sopra indicate è oggetto della formale dichiarazione che il soggetto dovrà presentare in occasione della candidatura.

Articolo 6
Modalità di presentazione della domanda di candidatura

Nella domanda di ammissione alla procedura, redatta in carta libera, indirizzata all'Ufficio Gestione Risorse Umane dell'Unione Val d'Enza e sottoscritta dal candidato, lo stesso dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità:

1) nome e cognome;
2) data e luogo di nascita;
3) residenza e domicilio, se diverso dalla residenza, presso il quale indirizzare tutte le comunicazioni relative alla selezione con eventuale recapito telefonico;
4) il possesso della cittadinanza italiana; tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea, fatte salve le eccezioni stabilite dal D.P.C.M. 07.02.1994, n. 174;
5) il titolo di studio posseduto.
6) dichiarazione sostitutiva di certificazione ed atto di notorietà, da rendersi ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, relativa ad assenza di situazioni di cui agli artt. 4 e 5.

La domanda dovrà essere accompagnata da fotocopia di un documento in corso di validità, da *curriculum vitae et studiorum* e da relazione di accompagnamento con cui il candidato esporrà le proprie esperienze ritenute significative ai fini della nomina e le proposte inerenti l'attività e gli obiettivi che si intende debba perseguire il Nucleo di valutazione nel proprio funzionamento. L'inoltro della domanda si intenderà quale accettazione delle condizioni previste nel presente avviso.

La domanda di partecipazione dovrà pervenire all'ufficio protocollo dell'Unione – Via XXIV n. 47 – 42021 Loc. Barco – Bibbiano (RE), entro e non oltre il termine perentorio del **03/02/2020** giorno finale di affissione all'Albo Pretorio on line e di pubblicazione sul sito Internet dell'Unione Val d'Enza del presente avviso,
Le domande vanno inviate a Unione Val d'Enza – Ufficio protocollo Via XXIV Maggio, 47 - 42021 Loc. Barco – Bibbiano (RE) (1° piano) o via PEC all'indirizzo segreteria.unionevaldenza@pec.it .

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente dall'errore del candidato nell'indicazione del proprio recapito, da mancata oppure tardiva comunicazione degli eventuali mutamenti sopravvenuti rispetto all'indirizzo indicato nella domanda, né da eventuali disguidi postali, telegrafici o comunque imputabili al fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Si considerano come dichiarati nella domanda, a tutti gli effetti, quei requisiti omessi che però siano inequivocabilmente deducibili dalla documentazione allegata.

Non è sanabile e comporta l'esclusione immediata dalla procedura:
1) la ricezione di domande di partecipazione oltre il termine perentorio indicato nell'avviso di selezione;
2) l'omissione nella domanda del cognome, nome, residenza o domicilio del concorrente;
3) l'omissione della firma del concorrente a sottoscrizione della domanda stessa e del relativo curriculum;
4) la mancanza del *curriculum e la relazione di accompagnamento*;

L'Amministrazione si riserva di disporre in ogni momento con motivato provvedimento l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti.

Articolo 7
Verifica dei requisiti e valutazione delle candidature. Nomina

Le domande pervenute nel termine previsto dall'avviso saranno istruite dal responsabile del procedimento che provvederà con apposita comunicazione all'esclusione dei candidati eventualmente non in possesso dei requisiti richiesti dal presente avviso.

Il Presidente dell'Unione procederà alla nomina del candidato mediante l'esame dei curricula pervenuti, in relazione alla coerenza delle qualità professionali, delle capacità e delle competenze specifiche rispetto all'incarico da conferire. Ai sensi dell'art. 7 comma 6-quater del D.Lgs. 165/2001, non sussiste l'obbligo di procedure comparative per la scelta del professionista incaricato allo svolgimento delle funzioni di Nucleo di valutazione. Sarà facoltà del Presidente richiedere un colloquio di approfondimento, in relazione al profilo professionale posseduto nel campo della gestione amministrativa, del management, della valutazione della performance e della valutazione del personale delle Amministrazioni Pubbliche, con particolare riferimento ad esperienze maturate nell'ambito di Unioni di Comuni.

Il procedimento ha natura ricognitiva e pertanto non si procederà all'attribuzione di punteggio, né alla formazione di alcuna graduatoria.

La presentazione della domanda non vincola in alcun modo l'amministrazione.

In caso di designazione e/o nomina l'Unione Val d'Enza si riserva di verificare il possesso dei requisiti dichiarati e/o l'assenza di impedimenti per la nomina.

Il Presidente potrà procedere alla nomina anche in presenza di una sola domanda, ove questa sia ritenuta idonea e qualificata ai fini dell'eventuale nomina.

Non si procederà ad alcuna nomina qualora nessuna delle candidature pervenute sia ritenuta adeguata.

Articolo 8
Trattamento dei dati personali

Il titolare del trattamento è L'Unione Val d'Enza con Sede Legale: Via Don Pasquino 12, Montecchio Emilia (RE).
Il responsabile della protezione dei dati è Lepida S.p.A., con sede legale in Via della Liberazione, 15 – 40128 Bologna.
Il responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile del Settore Gestione Risorse Umane dell'Unione Val d'Enza.
Il trattamento dei dati personali raccolti viene effettuato esclusivamente ai fini dell'istruttoria dei procedimenti di cui al presente avviso e del successivo incarico.
Ai sensi dell'art. 6, comma 1, lettera e), del Regolamento UE 2016/679, il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento.
Il trattamento è basato sulla normativa vigente in materia affidamento di incarichi.
I dati personali acquisiti non saranno trasferiti né in altri Stati membri dell'Unione europea né in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea.
I dati saranno comunicati ad altri uffici dell'Ente per quanto necessario al perseguimento dei fini istituzionali nonché ad altri soggetti pubblici o privati, in conformità e per gli adempimenti prescritti dalla normativa vigente.
Il trattamento dei dati sarà svolto in forma automatizzata, informatica, telematica e/o manuale, in conformità a quanto previsto dagli artt. 29 e 32 del GDPR 2016/679.
I dati personali raccolti saranno conservati per il periodo di tempo prescritto, in base alla tipologia, dalla normativa vigente in materia di conservazione dei documenti formati o detenuti dalle pubbliche amministrazioni (disposizioni in materia archivistica).
Il conferimento dei dati è obbligatorio; in caso di rifiuto le domande di partecipazione verranno escluse, è impedita la partecipazione alla presente procedura ed è escluso il concorso ai benefici ad essa connessi o conseguenti.
L'Unione Val d'Enza ed i Comuni alla stessa aderenti non adottano alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del GDPR 2016/679.
I dati rientranti nelle particolari categorie di cui agli articoli 9 e 10 del GDPR 2016/679 sono trattati ai sensi del comma 2 del citato articolo 9 e del medesimo articolo 10, in combinato disposto con l'articolo 6, comma 1.
Il/La interessato/a:

- potrà chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo/la riguardano o opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati stessi;

- potrà proporre reclamo ad un'autorità di controllo;
- potrà esercitare i diritti e con le modalità di cui agli articoli da 15 a 20 del GDPR 2016/679.

Articolo 9
Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento di cui al presente avviso, ai sensi e per gli effetti di cui alla Legge 7 agosto 1990, n. 241, è il Responsabile del Settore Gestione Risorse Umane dell'Unione Val d'Enza.

Articolo 10
Pubblicazione

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio on line dell'Unione Val d'Enza e sul sito internet dell'Unione (www.unionevaldenza.it).

Cavriago, lì 18/01/2020

f.to Il Responsabile del Settore
Gestione Risorse Umane
Dott.ssa Silvia Ramolini