



AVVISO PUBBLICO

PER L'INDIVIDUAZIONE DEI SOGGETTI GESTORI DI CENTRI ESTIVI
CHE INTENDONO ADERIRE AL

“PROGETTO CONCILIAZIONE VITA-LAVORO”

PROMOSSO DALLA REGIONE EMILIA-ROMAGNA
RIVOLTO AGLI ALUNNI DELLE SCUOLE DELL'INFANZIA,
PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO
NEL PERIODO DI SOSPENSIONE ESTIVA DELLE ATTIVITÀ SCOLASTICHE
(GIUGNO/SETTEMBRE 2021)

Richiamata la DGR 528 del 19/04/2021 con la quale la Regione Emilia Romagna ha approvato il “PROGETTO CONCILIAZIONE VITA-LAVORO - anno 2021”, finanziato con risorse del Fondo Sociale Europeo per sostenere le famiglie che avranno la necessità di utilizzare servizi estivi per bambini e ragazzi delle Scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado, nel periodo giugno/settembre 2021;

Considerato che la Regione Emilia-Romagna con la stessa DGR:

- a) ha previsto che possano essere destinatarie del contributo, che prevede un abbattimento della retta, le famiglie in possesso di specifici requisiti, i cui figli frequenteranno Centri Estivi gestiti da Enti locali o da Soggetti privati individuati dagli Enti locali attraverso un procedimento ad evidenza pubblica;
- b) ha disposto di suddividere le risorse, sulla base della popolazione in età 3-13 anni (nati dal 2008 al 2018 compresi), fra i 38 Ambiti distrettuali responsabili della programmazione delle risorse finanziarie assegnate;

Richiamata la Delibera di Giunta dell'Unione n. 55 del 25/05/2021, dichiarata immediatamente eseguibile, si emana il seguente

AVVISO PUBBLICO

I Soggetti gestori privati di Centri Estivi con sede nel territorio dei Comuni dell'Unione, che intendono aderire al “Progetto conciliazione vita-lavoro” promosso dalla Regione Emilia-Romagna devono:

1. Presentare specifica domanda **presso** l'Unione Val d'Enza entro e non oltre il **04/06/2021** utilizzando il **Modulo A** per i soggetti privati convenzionati o del terzo settore già individuati dai Comuni con precedenti bandi (**Allegato 1**) oppure il **Modulo B** per i soggetti privati non

convenzionati (**Allegato 2**). La modulistica va consegnata all'indirizzo pec dell'Unione Val d'Enza segreteria.unionevaldenza@pec.it oppure all'indirizzo mail segreteria@unionevaldenza.it;

2. Presentare contestualmente all'apertura del servizio, anche qualora esso si svolga presso strutture o spazi, normalmente destinati ad altra attività, la **Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà** (ai sensi dell'art. 47 del DPR 28/12/2000, n. 445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa"). Tale Dichiarazione **attestante il possesso dei requisiti previsti** per l'apertura delle attività dei centri estivi dal "Protocollo regionale per attività ludico-ricreative – centri estivi – per i bambini e gli adolescenti dai 3 ai 17 anni", **va inviata al Comune sede della struttura**, firmata dal soggetto gestore o dal legale rappresentante della persona giuridica, attesta il possesso dei requisiti previsti dal presente Protocollo e l'impegno a provvedere alla copertura assicurativa di tutto il personale coinvolto, degli eventuali operatori volontari e dei frequentanti al campo estivo. In caso di affidamento a soggetti terzi della gestione di un servizio in appalto o concessione da parte del Comune, l'atto di assegnazione tiene luogo della Dichiarazione di cui sopra. La Dichiarazione deve essere redatta secondo il fac-simile, allegato al presente Bando. Ai fini dei controlli di pertinenza, il comune trasmette all'Ausl competente l'elenco dei centri estivi attivati;

3. Presentare contestualmente un dettagliato **Progetto** che veda descritto sia il piano **Organizzativo** che quello **Educativo-Ricreativo** in modo conforme alle direttive Regionali e alle Linee Guida Nazionali;

4. Accogliere gli alunni nel rispetto delle condizioni definite con deliberazione di Giunta regionale n. 528 del 19/04/2021, stante l'emergenza sanitaria da COVID-19, con cui è stata disposta la sospensione della "direttiva per organizzazione e svolgimento dei soggiorni di vacanza socio educativi in struttura e dei centri estivi, ai sensi della L.R. n. 14/08, art. 14 e ss.mm.ii.", approvata con deliberazioni di Giunta regionale n. 247/2018 e modificata con deliberazioni di Giunta regionale n. 469/2019. I Soggetti gestori in risposta alle procedure di evidenza pubblica attivate dai Comuni/Unioni dei Comuni si impegnano quindi ad adottare le indicazioni operative finalizzate a incrementare l'efficacia delle misure precauzionali di contenimento per contrastare l'epidemia di Covid-19 contenute nel "Protocollo regionale per attività ludico ricreative – centri estivi – per i bambini e gli adolescenti dai 3 ai 17 anni" sopra richiamato;

5. Garantire, oltre ai criteri minimi previsti "Protocollo regionale per attività ludico-ricreative – centri estivi – per i bambini e gli adolescenti dai 3 ai 17 anni" sopra richiamato, i seguenti requisiti minimi aggiuntivi:

- accoglienza di tutti i bambini richiedenti, fino ad esaurimento dei posti disponibili, senza discriminazioni di accesso se non esclusivamente determinate dalla necessità di garantire la continuità didattica;
- accoglienza dei bambini disabili certificati ai sensi della Legge 104/1992 e ss.mm. in accordo con il Comune di residenza per garantire le appropriate le modalità di intervento e di sostegno;
- garantire le seguenti specifiche in termini di apertura del servizio almeno:
 - 2 settimane continuative;
 - 5 giorni a settimana;
 - 4 ore giornaliere;

- disporre e rendere pubblico e accessibile alle famiglie un progetto educativo e di organizzazione del servizio che contenga le finalità, le attività, l'organizzazione degli spazi, l'articolazione della giornata, il personale utilizzato (orari e turnazione);
- garantire l'erogazione di diete speciali per le esigenze dei bambini accolti nei casi sia erogato il pasto.

6. I Soggetti gestori di Centri estivi comunali / privati convenzionati / del Terzo settore già individuati dal Comune con precedenti bandi di affidamento del servizio o di accreditamento, validi per l'estate 2021, con criteri uguali o superiori a quelli previsti dal presente Avviso, verranno inseriti nell'elenco dei Soggetti gestori previa comunicazione di adesione al progetto (**tramite Modulo A**).

L'Unione Val d'Enza, completata l'istruttoria delle domande ricevute, individuerà gli aderenti al progetto con l'adozione di apposito atto e pubblicherà, a partire indicativamente dal **07.06.2021**, sul proprio sito l'elenco dei Soggetti Gestori Aderenti. Presso tali gestori le famiglie, che intendono presentare domanda per l'assegnazione del contributo sotto forma di abbattimento della retta, potranno iscrivere i bambini e i ragazzi per il periodo di sospensione estiva delle attività scolastiche (giugno/settembre 2021).

Si specifica che, i contributi alle famiglie verranno erogati a seguito dell'avvenuto accertamento e incasso del finanziamento regionale.

Tutti i soggetti gestori si impegnano a

- Ad acquisire per ciascun partecipante al centro estivo la Scheda sanitaria minori (Allegato 4);
- A far firmare alle famiglie dei minori partecipanti al centro estivo il Patto di responsabilità reciproca tra il gestore del centro estivo e le famiglie dei bambini iscritti (Allegato 5);
- Comunicare all'Unione Val d'Enza qualsiasi variazione dovesse intervenire, nel periodo di validità della presente adesione, nella denominazione o ragione sociale, indicando il motivo della variazione (cessione, fusione, trasformazione...);
- Rendere visibile sul materiale promozionale i loghi della UE, della Regione Emilia Romagna e dell'Unione Val d'Enza;
- Rilasciare a fine attività una rendicontazione dettagliata riferita ai singoli iscritti e settimane, contenente i riferimenti amministrativi del presente progetto, affinché possano essere rimborsati alle famiglie;
- In riferimento ai dati personali dei bambini, raccolti ai fini dell'iscrizione al servizio ed autorizzati dagli adulti che ne hanno titolo, è dovere da parte del gestore garantirne la massima tutela e riservatezza in conformità al D.Lgs 196/2003 e del Regolamento europeo n° 679/2016, con particolare attenzione e riguardo in caso di dati sensibili.

Il partecipante accetta di:

- *sollevare l'Amministrazione comunale da ogni responsabilità verso terzi per fatti, atti o omissioni derivanti dall'iniziativa suddetta per quanto non rientrante nella parte di stretta competenza della presente adesione: per cui si fanno obbligo di tutti gli eventuali ulteriori procedimenti opportuni, previsti per legge o per garanzia dei diritti di terzi.*
- *manlevare e tenere indenne il Comune da qualsiasi rivalsa in ordine a oneri previdenziali, assicurativi e obblighi di legge nei confronti dei propri operatori e degli utenti.*

- *essere vincolato, anche ad inserimento in elenco effettuato, alla condizione in cui l'Amministrazione comunale si riserva, a suo insindacabile giudizio, di revocare la presente partecipazione e di procedere a richiesta risarcitoria a tutela dell'immagine dell'Ente nel caso in cui l'iniziativa o il soggetto che la pone in essere dessero origine a fatti riprovevoli.*

INFORMATIVA SULLA PRIVACY

Ai sensi dell'art.13 del D.Lgs. 30.06.2003 n.196 "Codice in materia di protezione di dati personali" e del regolamento europeo per la protezione dei dati n.679/2016 si informa che:

- la raccolta e il trattamento dei dati personali sono effettuati nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento Europeo n. 679/2016 e dal d.lgs. 196/2003, come aggiornato dal d.lgs. 101/2018, per le finalità connesse unicamente alla procedura legata al progetto, fino alla assegnazione;
- In relazione ai suddetti dati l'interessato può esercitare i diritti sanciti dall'art.13 del Reg. EU 679/2016.
- le modalità di trattamento ineriscono strettamente la procedura in oggetto;
- il conferimento dei dati ha natura facoltativa e si configura più esattamente come onere, nel senso che ogni Soggetto, se intende partecipare alla manifestazione di interesse, deve rendere le dichiarazioni richieste dall'Amministrazione;
- l'eventuale rifiuto comporta l'esclusione dalla procedura;
- i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono: il personale interno dell'Amministrazione che gestisce il procedimento; i concorrenti che partecipano alle sedute pubbliche; altri soggetti che abbiano interesse ai sensi della Legge 241 del 1990. I dati raccolti possono essere altresì comunicati alle competenti amministrazioni o autorità per i controlli sulle autocertificazioni ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28.12.2000 n.445 e per l'esecuzione di ogni adempimento previsto dalla normativa vigente nazionale e comunitaria.

Il trattamento dei dati potrà essere effettuato sia manualmente sia attraverso l'ausilio di mezzi elettronici.

Soggetto attivo della raccolta dati è Unione Val d'Enza.

Responsabile del trattamento è il Responsabile del Coordinamento Politiche Educative, Dott. D'Urso

RICHIESTA DI INFORMAZIONI

È possibile contattare i seguenti referenti:

- Comune di Bibbiano - Ufficio Scuola 0522 253270
- Comune di Campegine - Ufficio Scuola 0522 677905
- Comune di Canossa - Ufficio Scuola 0522 248416
- Comune di Cavriago - Ufficio Scuola 0522 373457
- Comune di Gattatico - Ufficio Scuola 0522 477919
- Comune di Montecchio Emilia - Ufficio Scuola 0522 861859
- Comune di San Polo d'Enza - Ufficio Scuola 0522 241711
- Comune di Sant'Ilario d'Enza - Civico Sportello Polifunzionale 0522 902811

Responsabile di procedimento: Dott. Giuseppe D'Urso Pignataro

Si allegano i seguenti moduli:

Allegati:

- **Modulo A** per i soggetti privati convenzionati o del terzo settore già individuati dai Comuni con precedenti bandi
- **Modulo B** per i soggetti privati non convenzionati
- **Dichiarazione sul possesso requisiti e PROGETTO ORGANIZZATIVO**
- **Scheda sanitaria per minori**
- **Patto di responsabilità reciproca**